

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	医療法人 明輝会	代表者	川上 秀一	法人・ 事業所 の特徴	住み慣れた地域でなるべく暮らし続けることができるように医療・介護・福祉が一緒になり支えることができるように柔軟なサービス提供を行っている。 町内会への加入をしており、行事や会議への参加を行い、地域との繋がりを持つようにしている。 地域交流喫茶店を通じて事業所の利用者以外の方との交流も行っている。
事業所名	サテライト 小規模多機能ホーム すばる	管理者	梶 久美		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	で利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	人	1人	3人	1人	1人	人	人	7人	人	13人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	新しい職員も含めてミーティングを行う。	新しい職員を含めてミーティングを行うことはできているが、意味を伝えることはできていない。	人手不足の中でミーティングを行うことは難しいと思うが、意味を伝えることは続けた方がいいと思う。	定期的に勉強会で意味を伝える機会を作る。
B. 事業所のしつらえ・環境	地域交流喫茶店のチラシ配りで、必ず持っていくところを決めてみる。 その場所は、職員で行う。	チラシを必ず持っていく場所を決めて、地図で確認するなど工夫しているが、全職員ができていないわけではない	地域交流喫茶店を宣伝するために、パンフレットや名刺を作ったら宣伝しやすいのではないか。	パンフレットや名刺を作成する。 職員が交代で、チラシ配りができるようになる。
C. 事業所と地域のかかわり	固定の職員だけでなく、交代でどの職員も参加できるようにする。	地域の行事については、職員が交代で参加できるように取り組んだ。	地域の行事については、いつも参加・協力いただいているので、ありがたいです。	計画的に、行事にどの職員も参加できるように継続する。 利用者も参加するようにする。
D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み	利用者が住んでいる地域の民生委員さんに挨拶に行ってみる (今まであまり関わりのない民生委員さん)	新しく民生委員さんと知り合い、見守りをしていただいている方もいる。	わざわざ、地域に出向いて挨拶をするのも大変に思う。	民生委員さんに定期的に挨拶を行うことは継続する。 軒下マップの作成

E. 運営推進会議を活かした取組み	地域交流喫茶店の日に会議を行ってみる。	日程が合わず、地域交流喫茶店の日に会議は行えていない。	日程が早目に分かるといいのではないか。	会議の日程を早目に案内する。地域交流喫茶店の日に会議を行ってみる。
F. 事業所の防災・災害対策	地域の方を巻き込んで、防災訓練を行う。	地域の方を巻き込んだ防災訓練は、行えていない。	実際の災害が起きたときに、どういった手伝いをしていいのかわからない。	地域を巻き込んだ防災訓練を行う日程を早目に決めておく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平 29 年 2 月 23 日 (19 : 00 ~ 20 : 00)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 東・四元・麻生・坂上・佐藤・池田・藤田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0 人	6 人	2 人	0 人	8 人

前回の改善計画
<p>利用開始前のサマリーでの情報共有は、継続する。 サマリーを確認したうえで、さらに確認したい事項を書き込めるように用紙を準備し、サマリーと一緒に閉じておく。 利用開始前と開始後 (1 週間を目途) にミーティングを行う。(利用してみてわかった点・情報と異なる点の確認など) 当面 13 : 00~13 : 30 の間にミーティング開催。</p>
前回の改善計画に対する取組み結果
<p>サマリーでの情報共有は継続されているが、利用開始後の確認したい事項についてのまとめや、定期的なミーティングについては、勉強会以外での実施はできていない。</p>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	0	6	2	0	8
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	0	7	1	0	8
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	0	6	2	0	8
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	0	6	2	0	8

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>利用開始前の情報については、サマリーを活用し共有するようにしている。 利用開始前後の勉強会での情報の確認・共有を行うようにしている。 サービス利用開始時は、家族の負担を受け入れながら、本人の不安のないように話を聞いたり、こまめな言葉かけ、連絡帳で細かい様子のやり取り、送迎時の言葉かけを行っている。</p>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>時間を決めてのミーティングについては、なぜミーティングが必要なのが職員間で理解されておらず、意識的な実施ができていない。 気付いたことや確認したいこと・不安なことがあった時に会話はしていても記録に残す流れができていない</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<p>利用開始前と開始後 (1 週間を目途) にミーティングを 13 : 00~13 : 30 の間に行う。 事前情報を確認したうえで、更に確認したい事項を書き込める様に用紙を準備し、サマリーと一緒に閉じておく。 どういう情報や配慮・気遣いが必要なのか書き出し、(見える化) それに沿って記録に残す。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平 29 年 2 月 23 日 (19:00 ~ 20:00)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 東・四元・麻生・坂上・佐藤・池田・藤田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	1人	6人	7人	0人

前回の改善計画	担当者が、本人のしたい事を普段から聞くようにする。担当者以外で得た情報も含めて、ノートを作り、記録とは別に簡単に付箋に書いて、貼り付けていく。 月1回勉強会で、ノートの振り返りを行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	ノートの作成、記入・振り返りについては、実践できていない、

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	0	1	2	5	8
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	0	1	5	2	8
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	0	2	3	3	8
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	0	0	4	4	8

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること 家族の協力があつたり、実現がしやすいものについては、計画を立てて実施できているものもある。
--------	--

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 日々の会話の中で、せっかく聞き取った情報を記録に残せておらず、「～したい」の実現につながっていない。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) 本人の当面の目標「～したい」については、生活記録 (チェック表) に記入し、目に見える様にする。 前回の目標でできていなかった、ノートを作り付箋に書いて貼り付けていく。 月1回勉強会で、ノートの振り返りを行う。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平 29 年 2 月 23 日 (19:00 ~ 20:00)

3. 日常生活の支援

メンバー 東・四元・麻生・坂上・佐藤・池田・藤田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	5人	3人	0人	8人

前回の改善計画
項目④を利用し、以前の暮らし方の把握を行う。

前回の改善計画に対する取組み結果
以前の暮らし方について、初期の段階で本人・家族から情報を取れる方については、把握するようにしている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	0	0	5	3	8
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	1	7	0	0	8
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	0	3	4	1	8
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	0	8	0	0	8
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	0	8	0	0	8

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
本人の状況に合わせた、基礎的な介護については、日々の記録や日誌から共有し実施している。
本人の声にならない声については、職員同士で話し合い、考える様にしている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
身寄りのいない人や家族関係が良好でない方については、本人からの情報が主となるため、本人に認知症があると以前の暮らし方の把握ができていない。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
29年度の事業計画である軒下マップの作成を行うことで、以前の暮らし方の把握を行う。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平 29 年 2 月 23 日 (19:00 ~ 20:00)
------------------	-----	----------------------------------

4. 地域での暮らしの支援	メンバー	東・四元・麻生・坂上・佐藤・池田・藤田
---------------	------	---------------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	1人	6人	1人	8人

前回の改善計画	<p>地域との繋がりがあある人・その繋がりが分かっている人の把握をもう一度職員全員で行う。 今までの暮らしを家族に書いていただき、分かった都度書き足していく (ライフサポートプランの活用) 情報の書き足しは、情報を得た人が行う。 地域のつながりがある方に挨拶をしていいかどうか、事前に家族に了承をもらう。</p>
前回の改善計画に対する取組み結果	<p>情報についての職員全員での把握まではできていない。 つながりのある方への挨拶は送迎時などに行うようにしている。</p>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	0	1	6	1	8
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	0	3	4	1	8
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	0	2	4	2	8
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	0	1	5	2	8

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>元々地域とのつながりがあり、利用開始時や開始後に把握できている方については、挨拶をしたり、なるべくつながりを作るようにしている。 地域の運動会や防災訓練・グランドゴルフ大会などにお連れしたり、なじみの場所があれば継続して利用できるように工夫をしている。</p>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>毎日事業所に通ってきている方については、地域との関係が切れてしまっている。 関係性が分かっている、家族の了承や協力が得られない方については、それ以上関係を続けることが難しい。 事業所だけで関係を継続しようとする、と限界がある。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<p>今までの暮らしを家族に書いていただき、分かった都度書き足していく (ライフサポートプランの活用) 軒下マップの作成を行い、全職員が確認・把握できるようにする。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平 29 年 2 月 23 日 (19:00 ~ 20:00)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 東・四元・麻生・坂上・佐藤・池田・藤田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	6人	2人	0人	8人

前回の改善計画	現在行っている柔軟な支援については継続する。 「気付き」についての勉強会を行う。何に気付くことが大事なのかを理解する。
前回の改善計画に対する取組み結果	柔軟な支援についてはできているが、自分たちの事業所だけで支えている場合が多い。 「気付き」の勉強会については実施できていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	0	2	3	3	8
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	0	8	0	0	8
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	0	6	2	0	8
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	0	8	0	0	8

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
地域の資源の利用については、把握できている部分があっても活用したり、それを支援という所まではつながっていない。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)
「気付き」についての勉強会を行い、何に気付くことが大事なのかの理解をする。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平 29 年 2 月 23 日 (19:00 ~ 20:00)

6. 連携・協働

メンバー 東・四元・麻生・坂上・佐藤・池田・藤田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	0人	2人	6人	8人

前回の改善計画
運営推進会議へ特定の職員が参加するのではなく、職員が交代で参加できるようにする。

前回の改善計画に対する取組み結果
運営推進会議については、特定の職員しか参加できなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	0	1	1	6	8
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	0	0	1	7	8
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	0	4	0	4	8
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	1	3	1	3	8

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
町内会の活動やイベントについては、職員だけでなく、ご利用者も一緒に参加できるように取り組んでいる。継続して参加することで、地域の方からも顔を覚えていただけるようになっている。
地域交流喫茶店や地域の方と一緒に餅つき・夏祭りを行うことで、事業所を知っていただけるようになっている

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
各サービス機関との会議については、人員不足や日々の業務が優先され、なかなかできていない。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)
運営推進会議へ特定の職員のみが参加するのではなく、職員が交代で参加できるようにする。

7. 運営

メンバー

東・四元・麻生・坂上・佐藤・池田・藤田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	0人	0人	8人	0人	8人

前回の改善計画

小規模の役割の理解を職員と行う。
地域での行事への参加を担当制にする。
地域交流喫茶店への参加を同じ職員だけでなく、交代制で参加できるようにする。

前回の改善計画に対する取組み結果

地域の行事参加については、担当を事前に決めて参加することができた。
地域交流喫茶店へ職員が交代で参加することは実践できていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができていますか？	0	4	3	1	8
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか？	0	5	1	2	8
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか？	0	4	2	2	8
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか？	0	2	4	2	8

できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

意見や苦情については、反映するように取り組んでいる。
地域行事や地域交流喫茶店の活動を通して地域との繋がりや事業所を知ってもらうことについては、少しずつできてきたように感じる

できていない点

200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

地域と一緒に何かを取組むという段階までは、できていない。
事業所のあり方については、職員一人一人が意見を言えていない。

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

小規模の役割の理解を職員と行う。
地域交流喫茶店への参加を同じ職員だけでなく、交代制で参加できるようにする。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平 29 年 2 月 23 日 (19 : 00 ~ 20 : 00)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 東・四元・麻生・坂上・佐藤・池田・藤田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	0 人	1 人	7 人	0 人	8 人

前回の改善計画	職場外の研修については、計画的にどの職員も参加できるようにする。 研修案内の早目の掲示を行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	研修案内の早目の掲示は行えているが、人員不足により計画的な研修参加ができていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修 (職場内・職場外) を実施・参加していますか	2	4	1	1	8
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	1	3	2	2	8
③	地域連絡会に参加していますか	0	0	1	7	8
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	0	6	2	0	8

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること 職場内・職場外ともに研修に参加する機会は多く作られている。 リスクマネージメントについては、リスク委員会を中心に定期的に勉強会を開催している。
--------	---

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 人員不足により、研修への参加が計画的にできていない。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) 研修案内の早目の掲示を行う。
---------------	-----------------------------

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平 29 年 2 月 23 日 (19:00 ~ 20:00)

9. 人権・プライバシー

メンバー 東・四元・麻生・坂上・佐藤・池田・藤田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	0人	7人	1人	8人

前回の改善計画	身体拘束・虐待についての勉強会は、委員会での開催を継続する。 成年後見制度についての勉強会の開催。 個人情報の取り扱いについての確認・事業所でのルールを作る。
前回の改善計画に対する取組み結果	身体拘束・虐待については定期勉強会を開催できている。 成年後見制度や個人情報の取り扱いについての理解に対する取り組みは実践できていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	6	2	0	0	8
②	虐待は行われていない	5	3	0	0	8
③	プライバシーが守られている	1	7	0	0	8
④	必要な方に成年後見制度を活用している	0	0	1	7	8
⑤	適正な個人情報の管理ができている	1	7	0	0	8

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
身体拘束・虐待については行ってない。 リスク委員会による勉強会を毎年定期的に行っているため、職員への周知・理解が行われている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
身体拘束・虐待について受け取るのは相手であるという理解不足から、言葉使い等接遇の面で、適切でない部分はあると思われる。 成年後見制度についての理解ができていないため、活用までつながっていない場合が考えられる。 個人情報の管理についての理解・ルールが曖昧なため、不十分と思われる。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
身体拘束・虐待についての勉強会は、委員会での開催を継続。 成年後見制度についての勉強会の開催。 個人情報の取り扱いについての確認・事業所でのルールを作る。	